

Положение размещено на официальном сайте  
АНОО ДПО «Учебный центр «Доктрина»  
по адресу: <https://доктрина.рф/>



Утверждено

АНОО ДПО «Учебный центр «Доктрина»

Директор  
Лазарева Е.Ю.

Приказ от "09" января 2023 г. № 248Б

## Положение об оказании платных образовательных услуг АНОО ДПО «Учебный центр «Доктрина» на 2023 год

### 1 Общие положения

1.1 Положение о платных образовательных услугах (далее – Положение) разработано в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», частью 9 статьи 54 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законодательством Российской Федерации, Уставом Автономной некоммерческой образовательной организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Доктрина» (далее – Учебный центр) и иными законодательными нормативными актами и локальными нормативными актами Учебного центра. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг Учебным центром.

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

**Платные образовательные услуги** – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

**Заказчик** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

**Исполнитель** – Автономная некоммерческая образовательная организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Доктрина»;

**Слушатели** – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы;

**Физические лица** – совершеннолетние слушатели, имеющие среднее/высшее фармацевтическое или медицинское образование;

**Юридические лица** – организации независимо от их организационно-правовой формы;

1.3. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей слушателей Учебного центра. Учебный центр оказывает платные образовательные услуги в соответствии с Уставом и лицензией на право ведения образовательной деятельности по дополнительному профессиональному образованию. Оказание платных образовательных услуг осуществляется на возмездной основе за счет средств заказчика.

1.4 Учебный центр оказывает платные образовательные услуги по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации:

- обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, осуществляемое по заявкам Заказчика;
- обучение по дополнительным профессиональным программам за счет средств нормированного страхового запаса территориального фонда обязательного медицинского страхования;
- другие платные образовательные услуги.

1.5. Перечень оказываемых в определенном учебном году платных услуг утверждается руководителем Учебного центра в начале календарного года.

1.6. Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации, стандарты, методические материалы платных образовательных услуг разрабатываются отделом обучения и развития Учебного центра на основании утвержденных федеральных стандартов.

1.7. Состав лиц, оказывающих платные образовательные услуги, утверждается руководителем Учебного центра и доводится до заказчиков до заключения договора возмездного оказания образовательных услуг (далее - договор).

1.8. Разработка порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги, относящиеся к основным видам деятельности Учебного центра осуществляется Учебным центром.

1.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора с физическими и юридическими лицами не допускается,

- за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, при этом Учебный центр должен письменно предупредить Заказчика за определенное количество календарных дней (в соответствии с информацией, утвержденной в заключенном ранее договоре) до момента изменения стоимости образовательных услуг, что обязательно оговаривается в договоре, заключаемом с заказчиком.

- за исключение уменьшения стоимость указанных услуг, в связи с проведением акций, направленные на увеличение доступности и популяризации дополнительных профессиональных программ.

1.10. Исполнитель Обязан обеспечить заказчику и слушателю оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными профессиональными программами повышения квалификации и условиями договора.

1.11. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми сотрудниками Учебного центра.

## 2 Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

Учебному центру, отделу обучения и развития, необходимо:

2.1 Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить стоимость образовательных услуг.

2.2 Разработать и утвердить дополнительные профессиональные программы повышения квалификации, составить и утвердить учебные планы. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать количеству часов утверждаемых программ.

2.3. Внести данные по программе в личные кабинеты высшего образования и среднего профессионального образования на портале [edu.rosminzdrav.ru](http://edu.rosminzdrav.ru) с целью отправки программы на техническую экспертизу.

2.4. Утвердить даты циклов по программе после прохождения программой экспертизы на портале [edu.rosminzdrav.ru](http://edu.rosminzdrav.ru), в личных кабинетах Учебного центра на портале [edu.rosminzdrav.ru](http://edu.rosminzdrav.ru).

2.5. Заключить договор на оказание платных образовательных услуг с заказчиком, при отсутствии ранее заключенного договора.

2.6. Сформировать группы на основании заявок, наименований дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и выбранных дат цикла обучения.

2.7. Сформировать личное дело слушателя после формирования заявок и получения документов от претендента на зачисление, необходимых для формирования личного дела слушателя. Методист Учебного центра готовит проект приказа о зачислении на цикл по определенной дополнительной профессиональной программе повышения квалификации слушателей Учебного центра в зависимости от вида платных образовательных услуг.

2.8. Определить состав работников Учебного Центра, занятых предоставлением платных образовательных услуг. Для оказания платных образовательных услуг Учебный центр вправе привлекать сторонних лиц на основании гражданско-правовых договоров (договоры на оказание преподавательских услуг). В случае заключения гражданско-правового договора (договора на

оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает Учебный центр, а исполнителем – физическое лицо, обладающее специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях. Физические лица, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью, обязаны быть зарегистрированы в качестве индивидуальных предпринимателей.

2.9. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

2.10. Обеспечить слушателя и (или) заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

### 3. Порядок заключения договоров

#### 3.1 Общие положения

3.1.1 Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор, который заключается до начала оказания платных образовательных услуг.

Договор заключается в простой письменной форме, либо по согласованию с Заказчиком выставляется в ЭДО (Контур Диалог, Тензор и т.д.) и содержит следующие сведения, в зависимости от вида заказчика (юридическое лицо /физическое лицо) – приложение №1:

- полное наименование и адрес места нахождения Учебного центра;
- наименование, адрес места нахождения и телефон юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства и телефон заказчика – физического лица;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и слушателя;
- стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- наименование дополнительной профессиональной программы повышения квалификации и количество присваиваемых баллов, по итогу освоения данной программы;
- форму обучения;
- сроки освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации, в соответствии с циклами на портале НМО (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого слушателю после успешного освоения им соответствующей дополнительной профессиональной программы повышения квалификации;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.1.2 Заказчиками договоров на оказание платных образовательных услуг могут быть физические и юридические лица.

3.1.2.1. Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг заказчику физическому лицу необходимо предоставить:

- сведения из документа, удостоверяющего личность (серия и номер, наименование органа, выдавшего документ, код и дата выдачи);
- копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя).

Форма договора о предоставлении образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации для физических лиц (Приложение №1).

Форма акта сдачи-приемки оказанных образовательных услуг (Приложение №2).

3.1.2.2. Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг заказчику юридическому лицу необходимо предоставить:

- карточку предприятия с указанием адреса места нахождения, банковских реквизитов, ИНН/КПП/ОГРН/БИК, контактного телефона и адреса электронной почты юридического лица;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор от имени юридического лица (решение учредителя или общего собрания учредителей и приказ о

назначений руководителем организации, доверенность) в случае, если данные подписанта не соответствуют данным непосредственного руководителя организации.

От имени юридического лица договор на оказание платных образовательных услуг подписывает руководитель организации или иное лицо, действующее на основании доверенности.

От имени Учебного центра договор на оказание платных образовательных услуг подписывает директор Учебного центра или иное лицо, действующее на основании доверенности.

Форма договора о предоставлении образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам (Приложение №3).

3.1.3 Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности, подавших заявление о приеме на обучение или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права слушателей или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

Односторонний отказ от исполнения обязательств, внесение изменений в договор оказания платных образовательных услуг осуществляется в порядке, предусмотренном договором и законодательством Российской Федерации. Изменения к договору оформляются дополнительными соглашениями, которые с момента их подписания сторонами становятся его неотъемлемой частью.

3.1.4 Договора оказания платных образовательных услуг с прилагаемыми к ним документами оформляются в зависимости от вида образовательных услуг в соответствии с приложениями к настоящему Положению. Договоры на оказание платных образовательных услуг регистрируются и хранятся в Учебном центре в бухгалтерии. Сроки хранения подлинников договоров на оказание платных образовательных услуг не менее пяти лет, после истечения действия договора.

3.1.5 Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении слушателя в Учебный центр до даты, указанной в приказе об окончании обучения или отчислении слушателя из Учебного центра.

3.1.6 Контроль исполнения договорных обязательств контрагентами в части оплаты стоимости оказания платных образовательных услуг осуществляет бухгалтерия.

3.1.7 Для принятия мер по надлежащему исполнению договорных обязательств бухгалтерия не реже одного раза в месяц готовит и направляет в отдел обучения и развития обобщенную информацию об имеющейся задолженности по договорам оказания платных образовательных услуг.

3.1.8 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.1.9 При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными профессиональными программами (их частью), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.1.10 Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) расторгнуть договор.

3.1.12 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

## **3.2 Порядок заключения договоров о повышении квалификации**

3.2.1 Обучение по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации) осуществляется на основании договоров в соответствии с Приложениями № № 1,2,3 за исключением случаев заключения договоров с организациями, в соответствии с требованиями законодательства о закупках для государственных и муниципальных нужд.

3.2.2 Для заключения договоров о повышении квалификации заказчику необходимо обратиться в Учебный центр лично, посредством электронной почты или другим средствам связи.

3.2.3 Договоры, указанные в подпункте 3.2.1, регистрируются и хранятся в Учебном центре в бухгалтерии.

## **3.3 Порядок оформления дополнительных соглашений к договорам**

3.3.1 В случае увеличения с учетом уровня инфляции на очередной финансовый год и плановый период, стоимости образовательных услуг на период зачисления слушателя в Учебный центр, на официальном сайте Учебного центра размещается информация о стоимости образовательных услуг. Бухгалтерия оформляет дополнительное соглашение к договору и направляет для ознакомления слушателю/заказчику.

3.3.2

В случае предоставления скидки по оплате образовательных услуг по основаниям, предусмотренным Приказом директора Учебного центра оформляется дополнительное соглашение к договору на оказание платных образовательных услуг, отражающее размер стоимости образовательных услуг с учетом предоставленной скидки, которую оплачивает заказчик/слушатель.

3.3.3 В случае принятия Учебным центром положительного решения о предоставлении отсрочки по оплате образовательных услуг оформляется дополнительное соглашение к договору на оказание платных образовательных услуг, устанавливающее предоставление отсрочки по согласованной Учебным центром даты оплаты.

3.3.4 В случае изменения данных слушателя и/или заказчика, указанных в договоре, на основании предоставленных слушателем и/или заказчиком документов, подтверждающих изменение соответствующих данных, оформляется дополнительное соглашение к договору на оказание платных образовательных услуг. Указанные документы прикладываются к экземпляру дополнительного соглашения, который хранится в Учебном центре, и являются неотъемлемой его частью.

## **4 Порядок определения стоимости платных образовательных услуг, распределения и расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг**

4.1. Стоимость платных образовательных услуг, оказываемых по договорам на обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, устанавливается приказом директора Учебного центра и рассчитывается на каждый учебный год.

4.2. Плата за оказание образовательных услуг производится заказчиком путем внесения денежных средств через «Яндекс кассу», размещенную на официальном портале Учебного центра, либо перечислением денежных средств на расчетный счет Учебного центра. Передача денежных средств за оказание платных образовательных услуг сотруднику Учебного центра запрещена.

## **5. Информация о платных образовательных услугах**

5.1 Учебный центр до заключения договора оказания платных образовательных услуг и в период его действия обязан предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Информация о платных образовательных услугах предоставляется Учебным центром в месте фактического осуществления образовательной деятельности, на официальном портале Учебного центра. Информация о платных образовательных услугах может доводиться до сведения заказчика

путем распространения буклетов, проспектов, размещения в обозримом месте на стендах Учебного центра.

Сведения, указанные в договоре на оказание платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном портале Учебного центра в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на дату заключения договора.

5.2 Информация, доводимая до заказчика, должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения Учебного центра;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых дополнительных профессиональных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема в число слушателей и требования к ним;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

5.3 По требованию заказчика Учебный центр обязан(о) предоставить для ознакомления:

- Устав Учебного центра, настоящее Положение;
- адрес места нахождения и телефон учредителя Учебного центра;
- образец договора оказания платных образовательных услуг;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор оказания платных образовательных услуг;

иные сведения, относящиеся к оказанию платных образовательных услуг.

5.4 Факт ознакомления заказчика с лицензией на право ведения образовательной деятельности фиксируется подписью в договоре оказания платных образовательных услуг.

## 6. Персональные данные

6.1. Учебный центр гарантирует безопасность и конфиденциальность получаемых от заказчиков и используемых при оказании платных услуг персональных данных, в том числе с применением электронных технологий.

6.2. При обращении в Учебный центр заказчики представляют достоверные сведения. Учебный центр вправе проверить достоверность представленных сведений.

6.3. Учебный центр не имеет права получать и обрабатывать персональные данные заказчика о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни.

6.4. Обработка персональных данных возможна только с письменного согласия заказчиков.

6.5. Согласие заказчика не требуется в следующих случаях:

- персональные данные являются общедоступными;
- обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определенного полномочия Учебного центра;
- обработка персональных данных осуществляется по требованию полномочных государственных органов - в случаях, предусмотренных федеральным законом;
- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов заказчика, если получение его согласия невозможно.

## 7. Ограничения при оказании платных образовательных услуг

Не допускается при оказании платных образовательных услуг:

- навязывать оказание услуг потребителю;

- предоставлять потребителям недостоверную информацию о перечнях (видах) образовательных услуг, о порядке, размере их оплаты, о предоставляемых гарантиях и льготах;
- не размещать на портале Учебного центра необходимой информации об оказываемых основных и платных образовательных услугах;
- отсутствие в уставе Учебного центра регламента предоставления платных образовательных услуг;
- оказывать платные образовательные услуги без утвержденного учебного плана для каждой программы и сроков ее проведения;
- отсутствие утвержденных рабочих программ;
- отсутствие калькуляции (стоимости) реализуемых платных образовательных услуг;

#### **8. Ответственность за нарушение Положения**

Директор и работники Учебного центра за нарушение порядка оказания платных образовательных услуг несут административную ответственность по ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

#### **9. Заключительные положения**

Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения утверждаются приказом директора Учебного центра.

Согласовано:

Заместитель директора по развитию

Главный бухгалтер

Главный методист

Бахтина С.Ю.

Малева Т.А.

Щукина Н.В.

(Форма) ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ /202\_\_

о предоставлении образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации

Курск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Автономная некоммерческая образовательная организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Доктрина», осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 21 марта 2019 г. № 2945, выданной Комитетом образования и науки Курской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель»; в лице директора Лазаревой Елены Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения квалификации:

в соответствии с учебными планами и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет \_\_\_\_ часов.

Срок проведения обучения: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

1.3. Форма обучения: заочная.

1.4. Местом проведения обучения является учебный портал системы дистанционного образования, расположенный по адресу: <http://доктрина.рф/>.

1.5. После освоения образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации слушатель имеет возможность распечатать с портала <http://доктрина.рф/> удостоверение установленного образца, а приобретенные \_\_\_\_ зет. будут внесены на портал <https://edu.rosminzdrav.ru/> в сроки установленные данным порталом.

## II. Права Исполнителя и Заказчика

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, применять различные педагогические технологии, включая дистанционное обучение на портале доктрина.рф, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Заказчика.

2.1.2. Применять к Заказчику меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Заказчику предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Заказчик также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

## III. Обязанности Исполнителя и Заказчика

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Заказчика, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве слушателя.



3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.1.4. Обеспечить Заказчику предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Заказчиком в случае не выполнения обязательных учебных кейсов по уважительным причинам: при предъявлении листка нетрудоспособности (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Заказчику уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3. Заказчик обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.3.1. Выполнять задания при обучении, предусмотренные учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.3.4. Заказчик обязан ознакомиться с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими локальными нормативными актами Исполнителя, регламентирующими его деятельность. Соблюдать требования данных локальных нормативных актов Исполнителя. Этический кодекс доступен по ссылке: [https://xn--80ahmhqjpp.xn--p1ai/static/files/etn\\_kodeks.docx](https://xn--80ahmhqjpp.xn--p1ai/static/files/etn_kodeks.docx), лицензия доступна по ссылке <https://xn--80ahmhqjpp.xn--p1ai/static/files/license.jpg>.

#### **IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты**

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Заказчика составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, что подтверждено соответствующими локальными актами организации.

4.2. Заказчик перечисляет на расчетный счет Исполнителя оплату стоимости услуг в размере 100% в течение 3 (трех) календарных дней со дня подписания договора, но не позднее дня начала обучения.

4.3. Исполнитель обязан передать на подписание акт приема оказанных Услуг. Заказчик обязан не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента окончания обучения, при отсутствии замечаний подписать его и передать Исполнителю. При не подписании Акта, в установленный в настоящем пункте срок и при отсутствии замечаний по Акту, Услуги считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях: установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление в эту образовательную организацию; проорочки оплаты стоимости платных образовательных услуг; невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Заказчика; в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно: по инициативе Заказчика; по инициативе Исполнителя в случае применения к Заказчику, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Заказчиком по профессиональной образовательной программе обязанностей по

добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление в образовательную организацию; по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

#### VI. Ответственность Исполнителя и Заказчика

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

#### VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

#### VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Заказчика в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Заказчика из образовательной организации.

8.3. Стороны пришли к соглашению, что данный договор будет заключен путем обмена документами в электронном варианте (сканированные копии). Для заключения настоящего договора каждая из сторон направляет другой стороне по электронной почте подписанный и скрепленный печатью экземпляр договора. Стороны, безусловно, признают экземпляры договора и акт, переданные по электронной почте, равными по юридической силе экземплярам договора с оригинальной подписью и печатью на бумажном носителе, в соответствии со ст. 434 ГК РФ.

8.4. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

#### IX. Адреса и реквизиты сторон

**Исполнитель:**  
АНОО ДПО «Учебный центр «Доктрина»  
Юридический адрес: 305004 г. Курск ул. Садовая 28  
Фактический адрес: 115093 г. Москва  
ул. Люсиновская 36, стр. 1, офис 901, 9 этаж  
ИНН/КПП 463224432/463201001  
Р/с 46703810023480000012  
в ФИЛИАЛ «Центральный» БАНКА ВТБ(ПАО)  
К/с 30101810145250000411  
БИК 044525411

Директор  
\_\_\_\_\_ /Лазарева Е.Ю./

#### Заказчик

|                              |                       |
|------------------------------|-----------------------|
| _____                        |                       |
| Фамилия                      |                       |
| _____                        |                       |
| Имя                          |                       |
| _____                        |                       |
| Отчество                     |                       |
| Паспорт: серия _____ № _____ | _____                 |
| Выдан _____                  | 20 _____ г.           |
| _____                        |                       |
| Кем выдан                    |                       |
| _____                        |                       |
| Адрес:                       |                       |
| _____                        |                       |
| тел.домашний _____           |                       |
| тел.мобильный _____          |                       |
| e-mail _____                 |                       |
| _____                        |                       |
| [подпись]                    | [расшифровка подписи] |

(Форма) АКТ  
сдачи-приемки оказанных  
образовательных услуг

г. Москва

« » 2021 г.

Автономная некоммерческая образовательная организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Доктрина», осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 21 марта 2019 г. № 2945, выданной Комитетом образования и науки Курской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Лазаревой Елены Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Слушатель с другой стороны, составили и подписали настоящий акт сдачи-приёмки оказанных образовательных услуг по договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2021 г. подтверждающий, что Исполнителем выполнены, а Слушателем приняты следующие виды услуг:

| №№ п/п | Наименование услуг | Кол-во часов | Сумма, руб. |
|--------|--------------------|--------------|-------------|
| 1.     |                    |              |             |

Услуги оказаны в полном объеме, качественно и своевременно. Заказчик претензий к Исполнителю по объему, качеству и сроку оказания услуг не имеет.

ИТОГО оплачено: \_\_\_\_\_ рублей  
(принято)

Акт составлен в 2-х экземплярах.

Исполнитель

Слушатель

\_\_\_\_\_ Е.Ю.Лазарева  
[подпись, печать]

\_\_\_\_\_  
[подпись] [подпись/подпись]

(Форма) ДОГОВОР № \_\_\_\_ / \_\_\_\_

о предоставлении образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Автономная Некоммерческая Образовательная Организация Дополнительного Профессионального Образования «Учебный центр «Доктрина», далее «Исполнитель», осуществляющий образовательную деятельность на основании лицензии от 21.03.2019 г. № 2945, выданной Комитетом образования и науки Курской области, в лице директора Дабаревой Елены Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательные услуги, а Заказчик обязуется оплатить образовательные услуги по обучению сотрудников Заказчика на портале Учебного центра «Доктрина» по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в рамках непрерывного медицинского и фармацевтического образования (далее НМиФО), утвержденных и представленных на портале <https://edu.gosminzdrav.ru>, в формате дистанционного или очного обучения в соответствии с учебными планами и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательных программ регламентирован приказом УЦ «Доктрина» и составляет для программ объемом 18 часов- календарных 14 дней, для программ объемом 36 часов - 21 календарный день, для программ объемом 72, 74,90 и 144 часа- 30 календарных дней.

1.3. Возможная форма обучения очная, заочная, очно-заочная, дистанционная.

1.4. Местом проведения дистанционного обучения является учебный портал системы дистанционного образования, расположенный по адресу: <http://доктрина.рф/>, а так же другие программные обеспечения (ПО «WEBINAR», платформа ZOOM).

1.5. После освоения образовательной программы в рамках НМиФО и успешного прохождения итоговой аттестации слушателю в течение месяца, следующего за пройденной программой, начисляются баллы (ЗЕП) на портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования Минздрава РФ <https://edu.gosminzdrav.ru>, которые отображаются в личном кабинете слушателя. Так же слушатель может распечатать сертификат установленного образца непосредственно из своего личного кабинета на портале доктрина.рф.

1.6. Исполнитель имеет право проводить обучение сотрудников Заказчика, используя информационные материалы сторонних организаций, направленных на повышение компетенции сотрудников Заказчика.

### II. Права Исполнителя и Заказчика

#### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, применять различные педагогические технологии, включая дистанционное обучение на портале: <http://доктрина.рф/>, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения мероприятий по контролю знаний слушателя.

2.1.2. Применять к сотрудникам Заказчика, проходящим обучение, меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

#### 2.2. Сотрудники Заказчика вправе:

2.2.1. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.2.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.2.3. Сотрудникам Заказчика, проходящим обучение, предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

#### 2.3. Заказчик вправе:

2.3.1. Получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки сотрудников Заказчика, проходящих обучение.

2.3.2. Получать дополнительные услуги согласно коммерческого предложения Исполнителя, срок, стоимость и порядок оказания которых, согласуется в отдельном дополнительном соглашении.

2.3.3. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в т.ч. отчеты по эффективности прохождения обучения сотрудниками Заказчика.

### III. Обязанности Исполнителя и Заказчика

#### 3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Предоставить сотрудникам Заказчика доступ на портал Учебного центра «Доктрина», завести личный кабинет слушателя.

3.1.2. В рамках обучения по НМИФО - зачислить сотрудников Заказчика, выполнивших установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве слушателя.

3.1.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законом РФ «О защите прав потребителей» и ФЗ «Об образовании в РФ».

3.1.4. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.1.5. Обеспечить сотрудникам Заказчика, предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее усвоения.

3.1.6. Сохранить место за сотрудником Заказчика, в случае невыполнения обязательных учебных кейсов по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренным разделом I настоящего Договора). Уважительными причинами считать: больничный лист).

3.1.7. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.8. Обеспечить сотрудникам Заказчика уважение человеческого достоинства защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

### 3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносит оплату за образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие проведенную оплату;

3.2.2. Соблюдать этический кодекс АНОО ДПО «Учебный центр «Доктрина». Этический кодекс доступен по ссылке: [https://доктрина.рф/static/files/etn\\_kodeks.docx](https://доктрина.рф/static/files/etn_kodeks.docx).

3.2.3. Предоставлять своевременно информацию о сотрудниках по разработанной схеме и установленной форме (Приложение № 1);

3.2.4. Подписанная представителем Заявка, направленная по электронной почте Исполнителю, считается подтверждением принадлежности сотрудника в организации Заказчика и является гарантом оплаты Заказчиком выбранных сотрудником курсов;

3.2.5. Обеспечить соблюдение законодательства о защите персональных данных, предоставляемых в рамках исполнения настоящего договора;

3.2.6. Ежемесячно предоставлять Исполнителю подписанный акт оказанных услуг.

### 3.3. Сотрудники Заказчика обязаны:

3.3.1. Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.2. Выполнять задания при обучении, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.3. Извещать исполнителя о причинах непрохождения в установленный срок обучения, но позднее, чем за 5 дней до завершения курса обучения.

3.3.4. Обучаться в Учебном центре по образовательным программам с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, планами обучения, утвержденными Учебным центром «Доктрина», в том числе индивидуальным.

3.3.5. Заказчик обязан ознакомиться с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими локальными нормативными актами Исполнителя, регламентирующими его деятельность. Соблюдать требования данных локальных нормативных актов Исполнителя. Этический кодекс доступен по ссылке: [https://xn--80ahmhqfpp.xn--p1ai/static/files/etn\\_kodeks.docx](https://xn--80ahmhqfpp.xn--p1ai/static/files/etn_kodeks.docx), лицензия доступна по ссылке <https://xn--80ahmhqfpp.xn--p1ai/static/files/license.jpg>.

### IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Общая сумма оплаты формируется на основании предоставленных Заказчиком заявок слушателей, подписанных представителем Заказчика, с учетом выбранных программ и партнерской цене, согласованной в Приложении № 2 и Приложении № 3.

4.2. Заказчик производит оплату в течение 5 дней с момента выставления счета, но не позднее 7 числа месяца реализации программ.

4.3. В случае если сотрудник сформировал заявку на обучение после предоставления Заказчиком подписанных заявок слушателей, то Исполнитель выставляет дополнительный счет на оплату, в соответствии с Приложением №2.

4.4. Если сотрудник Заказчика оформил заявку как физическое лицо, он не может воспользоваться партнерской ценой, что подразумевает оплату 100% стоимости программы данным физическим лицом, указанной на бордере <https://edu.gosminzdrav.ru>.

4.5. Заказчик перечисляет на расчетный счет Исполнителя ежемесячную оплату стоимости услуг в размере 100% не позднее 7 (семи) календарных дней с начала месяца, за программы текущего месяца, в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора. В назначении платежа указывается: «Оплата за «месяц» образовательных услуг по ДПО ППК за «количество» сотрудников согласно договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г. В случае расторжения договора по инициативе Заказчика в любой день месяца обучения, оплата за программы, находящиеся в процессе реализации не возвращается.

4.6. Заказчик обязан предоставить Исполнителю платежный документ, подтверждающий оплату услуг, в течение 3 (трех) календарных дней после оплаты по электронной почте [доктрина.rf@yandex.ru](mailto:доктрина.rf@yandex.ru).

4.7. Исполнитель вправе изменить стоимость, указанную в п. 4.2. настоящего Договора, сферейно предупредив Заказчика за 15 (пятнадцать) календарных дней до момента изменения стоимости образовательных услуг.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора возмездного оказания услуг при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов и письменно предупредив Исполнителя за 3 (три) рабочих дня до момента расторжения. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору возмездного оказания услуг письменно предупредив Заказчика за 3 (три) рабочих дня до момента расторжения.

5.4. В случае расторжения Договора по инициативе Заказчика, сумма, перечисленная согласно п. 4.1. Исполнителем не возвращается, а засчитывается в качестве штрафной неустойки за расторжение настоящего Договора.

#### **VI. Ответственность Исполнителя и Заказчика**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. Сумма, уплаченная в соответствии с п.4.1. настоящего Договора не подлежит возврату, в случае, если сотрудник Заказчика нарушил срок обучения, условия прохождения итоговой аттестации без предоставления в адрес Исполнителя обосновывающих такую просрочку документов, а равно не предоставления сотрудником Заказчика медицинских справок, больничных листов на основании которых обучающий курс был не пройден или пройден не полностью, в соответствии с условиями п. 3.1.5., а также в случае досрочного расторжения Договора по инициативе Заказчика.

#### **VII. Срок действия Договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до «31» декабря 2023 года. В случае, если ни одна из Сторон за 30 календарных дней до истечения срока действия договора не заявит о его расторжении, Договор считается пролонгированным на тот же срок, количество пролонгаций не ограничено.

#### **VIII. Заключительные положения**

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Стороны признают действительность настоящего Договора, приложений к нему, всех изменений и дополнений к нему, а также иных документов, связанных с настоящим Договором (в т.ч. счетов, кроме УПД, актов сверки, взаиморасчетов), переданных в сканированном виде, направляемых посредством электронной почты с последующей пересылкой оригинала заказным письмом с уведомлением, при этом сканированные варианты Договора и иных документов имеют юридическую силу оригинала до момента обмена оригиналами.

8.3. Управление документами: УПД, акты сверки взаиморасчетов происходит в цифровом виде в рамках электронного документооборота. Электронный документооборот осуществляется по телекоммуникационным каналам через Оператора электронного документооборота Контур.Диалог.

8.3. Периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты подписания настоящего договора по «31» декабря 2023 года включительно.

8.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

#### **IX. Адреса и реквизиты сторон**

Исполнитель

Заказчик

**АНОО ДПО «Учебный центр «Доктрин»**

Директор

Лазарева Е.Ю.

МП

МП